**LĪGUMS Nr.**

par prakses vietas nodrošināšanu

Rīgā, Dokumenta datums.

SIA „Uzņēmuma nosaukums”, reģistrācijas numurs reģistrācijas numurs, juridiskā adrese: uzņēmuma adrese. (turpmāk – Uzņēmums) amats, Vārds Uzvārds personā, kurš(a) rīkojas saskaņā ar izvēlēties.

un Rīgas Tehniskās universitātes, reģistrācijas numurs 3341000709, juridiskā adrese: Kaļķu iela 1, Rīga, Autotransporta institūts (turpmāk – RTU) institūta direktora p.i. doc. Jura Kreicberga personā, kurš rīkojas saskaņā ar institūta nolikumu,

un Vārds Uzvārds, personas kods XXXXXX-XXXXX (turpmāk – Students),

kopā sauktas Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets

RTU studiju programmā Automobiļu transports paredzētās prakses īstenošana Uzņēmumā no sākuma datums līdz beigu datums atbilstoši prakses programmai.

1. Uzņēmuma pienākumi un tiesības
	1. Līguma 1. punktā norādītajā termiņā nodrošināt Studentam prakses izpildes iespēju atbilstoši prakses programmai.
	2. Nozīmēt Studentam prakses vadītāju.
	3. Veikt Studenta iepazīstināšanu ar iekšējās kārtības un darba drošības noteikumiem Uzņēmumā, kā arī uzraudzīt to ievērošanu.
	4. Prakses nobeigumā aizpildīt un nodot Studentam prakses vadītāja atsauksmi, sniegt RTU informāciju un priekšlikumus, kas palīdzētu uzlabot studiju procesa kvalitāti un sadarbību ar darba devējiem.
	5. Informēt RTU norādīto prakses koordinatoru, ja Students neveic prakses uzdevumu izpildi, neievēro Uzņēmuma iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus vai citas izvirzītās prasības, kā arī nekavējoties informēt par nelaimes gadījumiem prakses vietā, kuros iesaistīts Students.
2. RTU pienākumi un tiesības
	1. Veikt nepieciešamos sagatavošanas darbus prakses izpildes nodrošināšanai.
	2. Nozīmēt Studentam koordinatoru, kurš veic prakses metodisko vadību un uzraudzību.
	3. Savlaicīgi informēt prakses vadītāju par prakses mērķiem, uzdevumiem un saturu, kā arī par uzdevumu izmaiņām.
	4. Nodrošināt Studentu ar prakses programmu un uzdevumu.
	5. Nodrošināt Studenta iepriekšējo teorētisko un profesionālo sagatavotību, kas ļauj pildīt prakses programmu.
	6. Uzturēt regulārus kontaktus ar prakses vadītāju un ar Uzņēmuma administrāciju, risināt ar Studenta darbu saistītās problēmsituācijas, ja tādas rodas.
	7. Novērtēt Studenta sagatavotos prakses dokumentus un praksi kopumā.
3. Studenta pienākumi un tiesības
	1. Godprātīgi veikt prakses programmas izpildi Uzņēmuma noteiktajā darba laikā, ievērojot prakses vadītāja un prakses koordinatora norādījumus vai prasības.
	2. Nekavēt praksi bez attaisnojoša iemesla un prakses vadītāja un prakses koordinatora atļaujas, par neierašanos prakses vietā un neierašanās iemesliem nekavējoties paziņot prakses vadītājam un prakses koordinatoram.
	3. Ievērot vispārpieņemtās uzvedības un komunikācijas normas saskarsmē ar prakses vadītāju un Uzņēmuma darbiniekiem.
	4. Saudzīgi apieties ar Uzņēmuma inventāru un prakses uzdevumu izpildei nodotajiem tehniskajiem līdzekļiem.
	5. Ievērot Uzņēmuma iekšējās kārtības noteikumus, darba aizsardzības, drošības tehnikas, un higiēnas prasības, saudzīgi apieties ar Uzņēmuma mantu.
	6. Noformēt prakses dokumentus un tos iesniegt noteiktā termiņā.
4. Pušu atbildība un strīdu risināšanas kārtība
	1. Katra no Pusēm ir atbildīga par šī Līguma nosacījumu izpildi un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kompensē zaudējumus, kas radušies kādai no pārējām Pusēm, ja netiek izpildītas Līgumā paredzētās saistības.
	2. Students pilnā mērā ir materiāli atbildīgs par Uzņēmuma inventāra un prakses uzdevumu izpildei nodoto tehnisko līdzekļu bojāšanu un atbild par Uzņēmumam radītajiem zaudējumiem, kas radušies tiešas studenta vainas rezultātā.
	3. Visi Līgumā izdarītie grozījumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie izpildīti rakstiski un apstiprināti ar visu Līgumslēdzēju parakstiem.
	4. Līgumā neminētos jautājumus puses risina savstarpēji vienojoties vai likumdošanas aktos paredzētajā kārtībā.
5. Līguma spēkā esamība un izbeigšanas kārtība
	1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. Līgums var tikt izbeigts šādos gadījumos:
		1. pusēm rakstiski par to vienojoties;
		2. Uzņēmumam vienpusēji, paziņojot par to RTU un Studentam, ja Students atkārtoti neievēro Uzņēmuma vadības vai prakses vadītāja norādījumus vai iekšējās kārtības, darba drošības vai ugunsdrošības prasības vai citas Līgumā noteiktās saistības.
6. Citi noteikumi
	1. No RTU puses prakses koordinators Līguma izpildes gaitā ir docents (prakt.) Ēriks Vonda.
	2. No Uzņēmuma puses prakses vadītājs ir (amats, vārds uzvārds):

prakses vadītāja amats, vārds, uzvārds (atstarpi, ja ieraksta ar roku)

* 1. Līgums sastādīts 3 (trīs) eksemplāros, katrs uz 1 (vienas) lapas, ar vienādu juridisko spēku pa vienam eksemplāram katrai Pusei.
1. Pušu paraksti un rekvizīti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uzņēmums** | **RTU** | **Students** |
| Reģ. Nr.:numurs | Reģ. Nr. 3341000709 | Pers.kods: XXXXXX-XXXXX |
| Adrese:uzņēmuma adrese | Adrese: Kaļķu 1, Rīga | Adrese: studenta adrese |
|  |  |  |
|  (paraksts, paraksta atšifrējums |  J. Kreicbergs(paraksts, paraksta atšifrējums) |  (paraksts, paraksta atšifrējums) |